

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол №13 от «30» августа 2022 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ гимназии № 40
им. Ю.А. Гагарина

Т.П. Мишуrowsкая
Приказ № 412-о от «01» сентября 2022 г.

Положение об организации школьного питания в МАОУ гимназии № 40 им. Ю.А. Гагарина

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МАОУ гимназии № 40 им. Ю.А. Гагарина (далее - Положение) разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией гимназии и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 14 июля 2022 года, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативов СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 20.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в редакции от 01.01.2022 г).

1.3. Предоставление питания обучающимся в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом МАОУ гимназии № 40 им. Ю.А. Гагарина (далее – Гимназия).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся гимназии.

1.5. Основными задачами организации питания обучающихся являются создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности гимназии.

2.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

2.3. Администрация гимназии совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

2.4. Администрация гимназии обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся. Режим питания в

гимназии определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

2.5. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.6. Примерное меню утверждается директором гимназии.

2.7. Питание обучающихся осуществляется гимназией совместно с предприятием общественного питания или индивидуальным предпринимателем на договорной основе. Гимназия осуществляет контроль работы организации общественного питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников гимназии.

2.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам Сан-Пин 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.9. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых предприятием общественного питания, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в гимназии, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.10. В гимназии обязанности организатора питания выполняет специалист по организации питания.

3. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Питание обучающихся организуется на бесплатной и платной основе.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором гимназии, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

3.3. Столовая гимназии осуществляет производственную деятельность в режиме двухсменной работы гимназии и шестидневной учебной недели.

3.4. Отпуск горячего питания обучающимся организует по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 15 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

3.5. Классный руководитель обеспечивает сопровождение обучающихся в помещении столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействие работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

3.6. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием 1-4 классы осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.7. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия в составе: заместитель директора, медицинская сестра, специалист (организатор школьного питания), социальный педагог, инженер по охране труда, представитель родительской общественности (по решению Родительского совета гимназии). Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора гимназии. Результаты проверок заносятся в журнал бракеража готовой кулинарной продукции.

3.8. Специалист по организации школьного питания в гимназии:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;
- совместно с медицинской сестрой осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарногигиенического режима;
- производит первичный прием и проверку документов обучающихся, которым назначается льготное питание, передает прошедшие проверку документы для оформления приказа на постановку обучающихся на льготное питание;
- контролирует количество отпущенного льготного питания, организует работу преподавателей по своевременной подаче информации о предстоящем количестве питающихся льготных категорий;
- взаимодействует с обучающимися и родителями по вопросам особенностей питания по состоянию здоровья.

4. Режим работы столовой и питания обучающихся

4.1. Режим организации питания утверждается ежегодно до 01 сентября в соответствии с учебным планом гимназии.

4.2. Специалист по организации школьного питания:

- принимает заявления от родителей (законных представителей) или лиц, их заменяющих, на предоставление бесплатного питания;
- ведет учет питания детей в классе по категориям;
- по итогам недели определяет количество обучающихся, не получивших школьное питание;
- находится в столовой во время приема пищи обучающимися.

4.3. Специалист по организации школьного питания ведет учет фактического количества обучающихся, получивших бесплатное питание согласно постановлению Правительства Калининградской области. Не позднее 1 числа каждого месяца дает отчет по питанию обучающихся в бухгалтерию гимназии.

5. Порядок определения контингента обучающихся на бесплатное питание

5.1. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим детей, постановлением Правительства Калининградской области «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» установлены следующие льготные категории, которым предоставляется право на бесплатное питание:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (справка из медицинской организации государственной системы здравоохранения Калининградской области о состоянии здоровья, с указанием IV-V группы состояния здоровья, обучающегося – предоставляется родителями (законными представителями), или обучающимися, достигшими возраста 18 лет одновременно с подачей заявления);
- детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей (справка органа опеки и попечительства, подтверждающая, что обучающийся относится к указанной категории – предоставляется законными представителями обучающегося одновременно с подачей заявления, а также сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи законного представителя обучающегося, принявшего ребенка на воспитание в семью или под опеку (попечительство), представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и муниципальных общеобразовательных организаций Калининградской области);
- обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (приказ муниципальной общеобразовательной организации об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации,

принятый в соответствии с порядком отнесения обучающихся в государственных образовательных организациях Калининградской области и муниципальных образовательных организациях к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление им бесплатного питания), к которым относятся: - дети-инвалиды, инвалиды (заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия справки, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, или заверенная в установленном действующим законодательством порядке копия выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев (заверенная в установленном порядке копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами (вынужденными переселенцами); - дети, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и, которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно, дети, находящиеся в социально опасном положении (находящиеся в состоянии конфликта с семьей, в неблагополучных семьях), на основании актов обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося; - обучающиеся, проживающие в малоимущих семьях (сведения, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и муниципальных образований Калининградской области и муниципальных общеобразовательных учреждений Калининградской области).

5.2. Основанием для обеспечения обучающихся питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

6. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдение санитарногигиенических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в гимназии, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования бюджетных средств, выделяемых на питание в гимназии, осуществляет Финансовое управление.

6.3. Текущий контроль организации питания обучающихся в гимназии осуществляют специалист (ответственный за организацию питания),

представительные органы гимназии, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания.

6.4. Состав комиссии по контролю организации питания в гимназии утверждается приказом директора гимназии в начале каждого учебного года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся приказом директора МАОУ гимназии № 40 им. Ю.А. Гагарина.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.